

Tisztelt Szülők!

A Könyvtárellátó Nonprofit Kft. (KELLO) a tankönyvellátás hatékony lebonyolításának biztosítására internetes rendelési felületet működtet, melyen keresztül az iskolák minden tanév kezdete előtt megrendelik az aktuális tanévre vonatkozó tankönyveket. A rendelés diákonként történik, mely rendeléseket a KELLO összesíti, megrendeli a tankönyvek kiadótól, majd ezt követően leszállítja az iskolákba, ahol a tankönyveket egyedi menetrend alapján kiosztják a szülőknél/diákoknak. Az intézményt váltó diákok számára, illetve egyéb esetekben (pl.: elvesztett, megsérült tankönyvek) az iskolák év közben is tudnak a KELLO-tól tankönyveket rendelni, mely rendeléseket a KELLO egyedileg teljesíti.

A 2019/2020-as tanév tankönyvrendeléséről:

- az 1-9. évfolyam valamennyi tanulója térítésmentesen kapja a tankönyveket,
- a Szülői felületen keresztül, a 10-12. évfolyam tekintetében az alap és pótrendelésben rendelt tankönyvek mellett az évközi rendelés tankönyveinek értéke is befizethető/utalható,
- a szülői felületen a Dokumentumok menü pontban elérhető a 2019/2020-as tanévre szóló tankönyvellátással kapcsolatos tájékoztató, valamint a felület használatához segítséget nyújtó Felhasználói kézikönyv.

A szuloifelulet.kello.hu weboldalunkon az alábbi funkciók érhetők el:

1. A szülő megtekintheti az iskola által gyermekének rendelt tankönyveket és jóváhagyását, illetve módosítási kéréseit jelezheti az iskola tankönyvfelelőse részére:
 - gyermeke(i) tankönyvrendelésével (fizetős tanulók esetében),
 - gyermeke(i) iskola által nyilvántartott személyes adataival kapcsolatban (ez a funkció adatvédelmi okokból regisztrációhoz kötött).
2. A fizetős státuszú gyermekek szülei részére (a 10., 11. és 12. évfolyamok esetében) a csekkes fizetési mód mellett, lehetőséget biztosítunk elektronikusan letölthető számla igénylésére, és más fizetési módok választására (utalás, bankkártyás fizetés). Azon fizetős tanulók részére, akiknek a szülői felületen megtörtént a tankönyv árának online befizetése és a számla elektronikus letöltése, nem küldünk külön nyomtatott számlát. Az iskolai rendelési felületen a fizetés ténye látható lesz a tankönyvfelelős számára.
3. A szülői felületen az Önök által jelzett módosítási igényekről az iskola üzenet formájában kap értesítést. A módosítási kérések elfogadása, végrehajtása - a szülő módosítási szándéka - mindaddig nem jelent tényleges adatváltozást, amíg a jogosult tankönyvfelelős azt át nem vezeti.

A Szülői felület a KELLO részéről egy kényelmi szolgáltatás, ezért az iskola dönthet úgy is, hogy a korábbi évek gyakorlatát követve kinyomtatott formában kéri a szülőket a felületen már jelzett igények rögzítésére.

A felület használatát bemutató kézikönyvet és a regisztrációról készült tájékoztató anyagot a Dokumentumok menüben találják.

A 2019/2020-as tanév szülőket és diákokat érintő, tankönyvrendeléssel, szállítással és számlázással kapcsolatos legfontosabb tudnivalói:

1. **A tankönyvrendelés 2019/2020. évi menetrendje:2019. március 15.:** KELLO megnyitja a tankönyvrendelési felületet (tankonyvrendeles.kello.hu) az intézményi-, valamint a tanulói adatok áttöltésére és rögzítésére.
2. **2019. március 15.:** KELLO megnyitja a szülői felületet, **melyen az áprilisi tankönyvrendelések a szülő/gondviselő által elektronikus formában jóváhagyhatók, amennyiben az iskola/szülő igénybe veszi ezen felület nyújtotta szolgáltatásokat.**
3. **2019. április 1.:** KELLO feltölti a tankönyvjegyzéket a rendelési felületre.
4. **2019. április 1. - 30.:** tankönyvfelelősök leadják az alaprendeléseket, alaprendelés lezárása.
5. **2019. május 15. – június 30.:** tankönyvfelelősök módosíthatják az alaprendeléseket.
6. **2019. augusztus 1. - 31.:** KELLO kiszállítja az alaprendelés során megrendelt tankönyveket.
7. **2019. augusztus 21. – szeptember 15.:** pótrendelés leadásának időszaka a tankönyvrendelési felületen.
8. **2019. szeptember 24-től:** a KELLO kiszállítja a pótrendelésben megrendelt tankönyveket.
9. **2019. szeptember 24. – 2020. március 13.:** igény esetén iskolai évközi rendelés leadása a tankönyvrendelési felületen.

Tankönyvek átvétele:

2019. augusztus végéig kapják meg az iskolák az alaprendelés során megrendelt tankönyveket. Az átadás idejéről és rendjéről az adott intézmény tájékoztatja a szülőket/tanulókat.

A pót- és évközi rendelés során az iskolák a megrendelt tankönyveket a kiadói beszállítások függvényében kapják meg. A tankönyvek átvételéről az adott intézmény tájékoztatja a szülőket/tanulókat.

Számlázás, fizetés:

Azok a szülők, akik a postai befizetés mellett döntenek, számlájukat a tankönyvekkel együtt az iskolában kapják kézhez. A számla alsó, perforált részén találják a befizetéshez szükséges csekket. **Kérjük, hogy a befizetést követően a feladóvevényt őrizzék meg.**

Az online fizetést választó szülők nem kapnak csekkben végződő számlát, ők a szülői felületen keresztül tudják befizetésüket megtenni, és a kapcsolódó számlát PDF formátumban letölteni.

Befizetési határidő alaprendelésnél: 2019. szeptember 15.

Pótrendelés és évközi rendelés esetén a tankönyvek átvételét követő 15 napon belül.

Befizetés módjai:

- a Magyar Postánál készpénzben, bankkártyával, valamint a Magyar Posta által elfogadott egyéb fizetési módokon,

- **banki átutalás:** a KELLO **64400068-30107825-11100049** számú bankszámlájára.

Banki átutalás esetén a közleményben minden esetben szerepelnie kell a tanuló nevének, 11 jegyű oktatási azonosítójának, vagy a számlán található ST-kódjának,

- a szuloifelulet.kello.hu weboldalunkon keresztül bankkártyás fizetés (MasterCard, Maestro, Visa) egy regisztrációt követően.

Tartozó fizetős diákok tankönyvrendelésével kapcsolatban:

- Azon tartozó fizetős tanulók esetében, akiknek korábbi időszakokkal kapcsolatos tartozásuk még nem került rendezésre, és a 2019/2020-as tanévben fizetniük kell a tankönyvekért (a 10., 11. és 12. évfolyamok ingyenes tankönyvellátásra nem jogosult tanulói), tankönyvrendelési igényüket rendszerünk érvényteleníti, kiszállítás nem fog történni.

A számla tartozások befizetésének beérkezési határideje **2019. július 15. napja**.

A befizetés az alábbi módokon szerint történhet:

1. Banki utalással.
Ez esetben a pontos beazonosíthatóság érdekében a közlemény rovatban kérjük tüntesse fel a **tanuló nevét és oktatási azonosítóját**.
Bankszámlaszámunk: **64400068-30107825-11100049**
2. Tartozását bankkártyás fizetéssel (MasterCard, Maestro, Visa) azonnal rendezheti a szülői felületen keresztül a „Számlák és fizetés” menüpont kiválasztásával egy rövid regisztrációt követően - <https://szuloifelulet.kello.hu/Home/Login>.

A 2019. július 15. után beérkező befizetések esetén az érintett tanulók részére az iskola segítségével lehetőség van pót-, vagy évközi rendelés keretében történő tankönyvrendelésre. Amennyiben a fent jelzett időpontig a fennálló tartozás nem kerül kiegyenlítésre, a szülőnek/tanulónak egyénileg kell gondoskodnia tankönyvei beszerzéséről.

Ha gyermeke iskolát vált:

- Térítésmentes diákok esetében az iskolával közösen kell a váltásból következő, esetlegesen a tankönyveket érintő teendőkről egyeztetni.
- Fizetős diákok esetében, ha a leszállított és átvett tankönyvekre nincs szükség, a szülő/tanuló **2019. szeptember 15-ig** saját költségén visszaküldheti azokat a KELLO részére. Visszaküldeni csak hibátlan, adott évben rendelt, új tankönyveket lehet (a visszaküldött tankönyvekkel együtt kérünk küldeni egy elállási nyilatkozatot, mely tartalmazza a visszaküldött tankönyvek pontos listáját, a tanuló nevét és oktatási azonosítóját.)

Visszaküldési cím: **Könyvtárellátó Nonprofit Kft. (Üllői raktár) Budaörs, OLK 1000.**

Ingyenességre jogosító határozatok, jogosultság változás leadásával kapcsolatban (10-12. évfolyam): a változás kezelésében, elfogadásában, illetve rendelési felületen történő rögzítésében a KELLO nem illetékes. Kérjük, ez ügyben az iskolával szíveskedjenek felvenni a kapcsolatot.

Lakcímváltozás: amennyiben a szuloifelulet.kello.hu weboldalunkon keresztül kéri a változások rögzítését, az iskola erről értesítést kap, azonban szükséges, hogy Önök is felvegyék a kapcsolatot az iskola tankönyvfelelősével, hiszen a változást intézményi szinten kell rögzíteni.

Mi a teendő, ha nem tudja, vagy nem akarja az iskolán keresztül rendelni a tankönyveket? Felhívjuk szíves figyelmüket a webshop.kello.hu oldalunkon található rendelési lehetőségre, melyet már regisztráció nélkül is igénybe vehet. Webshopunkban a 2019/2020-as tanév tankönyvjegyzékén újonnan szereplő tankönyvek/munkafüzetek augusztus második felétől válnak rendelhetővé. Amennyiben a webshopon keresztül történő rendeléssel kapcsolatban kérdésük van, vagy segítségre van szükségük, kérjük, hogy írjanak a webshoprendeles@kello.hu e-mail címre.

Ügyfélszolgálat:

Telefonszám: +36 1 237 6900

E-mail cím: ugyfelszolgalat@kello.hu

A Könyvtárellátó levelezési címe: 1391 Budapest Pf.: 204.

Segítő együttműködésüket megköszönve,

Üdvözlettel,

Könyvtárellátó Nonprofit Kft.

Budapest, 2019. március.